

# OW2 ANNUAL CONFERENCE 2009

International Conference on Open Source Middleware

April 1-2, 2009, Paris

*Open Source for the Computing Infrastructure*

---

## Sponsorship Opportunities

- The OW2 Annual Conference overview.....1
- Why you should sponsor the OW2 Annual Conference.....1
- The OW2 Annual Conference program.....3
- The OW2 Annual Conference schedule and concept.....5
- OW2 Village on the Solutions Linux exhibition floor.....6
- OW2 Annual Conference sponsor packages.....8
- OW2 Annual Conference application forms.....10

**About OW2:** Founded in January 2007, OW2 is an independent industry community dedicated to developing open source code middleware and to fostering a vibrant community and business ecosystem. The OW2 Consortium hosts some one hundred technology Projects, including Acceleo, ASM, Bonita, eXo Platform, Funambol, JOnAS, Lomboz, Orbeon Forms, PetALS, SpagoBI and XWiki.

Several of these projects are combined into market-driven Initiatives, such as the ESB/SOA Initiative and the Business Intelligence Initiative, which facilitate their implementations into business solutions by systems integrators, OEMs and end-users. A typical global open-source organization, OW2 aims to bring together grassroots communities across all continents through Local Chapters.

More at [www.ow2.org](http://www.ow2.org)

## **OW2 Annual Conference Overview**

---

The OW2 Annual Conference to be held in Paris, France, on April 1-2, is a global exhibition and conference for the open source infrastructure software industry. The event will combine a high-level conference program with an OW2 Village located on the exhibit floor of a major Open Source event.

- ◆ Two days of high-level business and technical sessions
- ◆ Outstanding keynote speakers
- ◆ Co-location with a major open source trade-show: Solutions Linux
- ◆ OW2 Village on Solutions Linux show floor

## **Why you should sponsor the OW2 Annual Conference**

---

The OW2 Annual Conference offers a great opportunity for achieving targeted visibility and exposure from a business and technical audience with limited investment.

- Develop relationship with the OW2 open source community and ecosystem
- Establish new business partnerships
- Single out your company as a high-profile technology leader, while benefiting from the massive audience of a mainstream trade show
- Reach out to quality professionals involved in the development and implementation of open source infrastructure software
- Leverage the Solutions Linux communication program and attendance on the exhibition floor

### **About Solutions Linux**

Solutions Linux is a major European trade show. Celebrating this year its 10th edition, Solutions Linux is expecting 10,000 attendees in 2009 (8,000 attendees in 2008) and boasts 220 exhibitors.

An all-out communication campaign together with extensive press coverage will ensure a high level of visibility. The tradeshow will take place in a convenient and well connected congress center: Paris Expo, Porte de Versailles.

## **The OW2 Annual Conference Program**

---

### **Theme: *Open Source for the Computing Infrastructure***

With the priority being given to experience sharing and demonstrations of real life implementations of OW2 projects, this year's conference will demonstrate that *Open Source for the Computing Infrastructure* is a valid option.

The conference aims to provide attendees with clear examples of actual integration of OW2 project into corporate information systems, advanced perspectives on the rapidly evolving field of open source middleware and platform architectures. It will also give them the unique opportunity to discuss their software infrastructure directly with industry experts, to get a first-hand look at the latest OW2 innovations and advice on how to best integrate them in their environments.

The conference will feature:

- Plenary opening and keynote addresses
- Six thematic sessions with technical presentations, use-case description and governance issues.
- Side events: Award ceremony, Cocktail.
- Community events: OW2 Quarterly meeting, Board meeting



*OW2 Conference Session, Solutions Linux, Paris, France (Feb. 08)*

### **Conference Program**

The program committee will retain presentations centered on the following themes:

- 1) Technical project presentations: Enterprise Java/APS (Java EE, Component Model, BI, etc.) SOA (application integration, ESB, etc.) Development Tools; Other projects.
- 2) Use-Case description: Experiences related to real-world implementations of OW2 open source building blocks.
- 3) Governance Issues: Legal aspects, Business models, OSS Strategy.

All sessions will be in English.

## Target Audience

The OW2 Annual Conference is specifically aimed at project managers, software architects, developers, systems integrators, researchers and decision makers.

## Additional meetings

The OW2 Quarterly meeting will also take place within the framework of the OW2 Conference and includes:

- OW2 Technology Council meeting
- Meeting of the OW2 Board of Directors
- OW2 General Assembly, (Solutions Linux OW2 conference room)



*OW2 Technology Council meeting, INRIA Grenoble, France (May 08)*

## Organization committee



*OW2 China Local Chapter meeting, CVIC-SE, Changsha, China (Oct. 08)*

The organization committee will be made up of active community members from both the academic and industry sectors and will include members from Europe, China and Brazil.

## OW2 Annual Conference schedule and concept

QUARTERLY MEETING			CONFERENCE					
	Monday March 30	Tuesday March 31	DAY 1 Wednesday April 1		DAY 2 Thursday April 2			
M O R N I N G			OW2 Village	OW2 General Assembly	OW2 Village	<u>Thematic Session 2</u>	<u>Thematic Session 3</u>	OW2 Village
				Keynotes Presentations				
Lunch break								
A F T E R N O O N	OW2 Technology Councils meetings	OW2 Board of Directors meeting	OW2 Village	<u>Thematic Session 1</u>	OW2 Village	<u>Thematic Session 4</u>	<u>Thematic Session 5</u>	OW2 Village
E V E N I N G		Community dinner		Cocktail/ Award Ceremony				

## **OW2 Village on the Solutions Linux exhibition floor**

---



Located on the Solutions Linux exhibition floor, the OW2 Village will offer high visibility to the conference sponsors by benefiting from Solutions Linux large audience.

Depending on their sponsorship packages, conference sponsors will be provided with a fully equipped turnkey mini booth in the OW2 Village (see more details below). Each member present is guaranteed individual visibility.



*OW2 Village pictures, Solutions Linux, Paris, France (Feb. 08)*

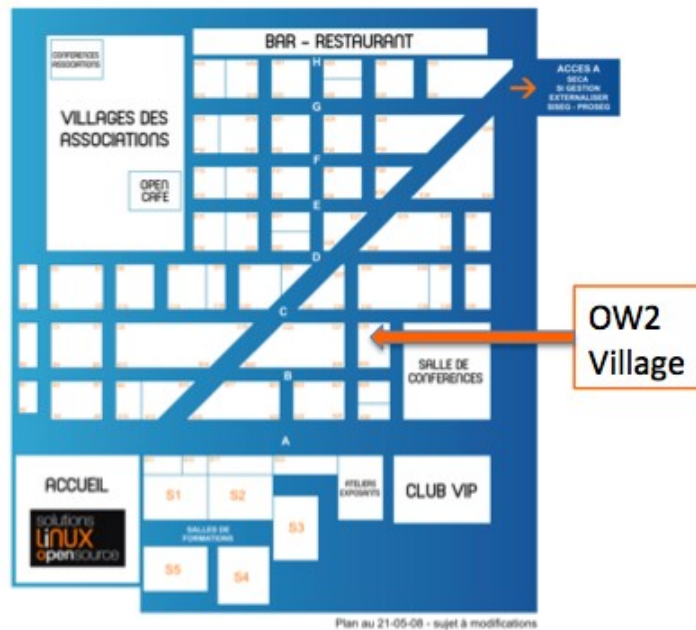
### **OW2 Village concept**

The OW2 Village will stand out as a high-profile, international area dedicated to open source middleware. It will be conveniently located on Solutions Linux show floor, close to the main cross way and the entrance to the exhibition (see floor plan on next page).



*(Booth construction plan for 2008 OW2 Village, Non contractual document)*

## Solutions Linux 2009 Floor Plan



### OW2 Sponsor mini booth

OW2 Annual Conference Platinum and Gold Sponsors will be provided with a fully equipped mini booth in the OW2 Village, with all it takes to successfully present the projects they are involved in as well as their commercial offers. As these are turnkey booth all sponsors need to bring are brochures and a laptop with demo or presentation. A single person is enough to staff the booth.

Each member present in the village will have:

- One individual mini booth
  - Two stools
  - Electricity
  - One individual signage with logo and short company/project description.
  - One brochure-holder
  - One entry in the visitor guide
- (1) Option: hiring of the conference room on March 31 for one hour at discounted rate (1,500 euros for a public conference or 500 euros for a private company meeting).

The Village will also provide a community OW2 identity as well as one table and chairs for impromptu face-to-face meetings.

## OW2 Annual Conference sponsor packages

	<i>Platinum</i>	<i>Gold</i>	<i>Silver</i>	<i>Bronze</i>
● One keynote speach granted	*			
● One mini booth on the OW2 Village <sup>(1)</sup>	*	*		
● Logo on the conference poster	*	*	*	*
● Logo /description on the conference web site	*	*	*	*
● Logo on the conference program	*	*	*	*
● Promotion material in attendee kit (1 item)	*	*	*	
● Option to rent conference room on March 31 <sup>(2)</sup>	*	*		
PACKAGE COST <sup>(3)</sup>	<b>10,000</b> euros	<b>4,410</b> euros	<b>2,000</b> euros	<b>1,000</b> euros

(1) Including visibility on Solutions Linux marketing material (company name and description on Solutions Linux visitor guide)

(2) Hiring the conference room on March 31 for one hour at discounted rate (1,500 euros for a public conference or 500 euros for a private company meeting).

(3) Prices do not include VAT when applicable

**Platinum Sponsors and Gold Sponsors:** maximum 5 mini booths available in the OW2 Village; mini booths will be distributed on a first come, first served basis

**Note about conference financing:** The OW2 conference is partly financed by the ANR (French National Research Agency) through the SCORWare project. The SCORWare project aims at providing an open source implementation of the recent Service Component Architecture (SCA) specifications. The SCORWare implementation includes a runtime platform and design and development assistance tooling for building SCA compliant applications as well. Some of the project partners are members of the OW2 Consortium, and the results of the SCORWare project will make a major impact on the OW2 projects (more at <http://www.scorware.org/>)



## **Other MPOs (Marketing and Promotional Opportunities)**

Other MPOs are reserved for the Platinum, Gold and Silver sponsors.

- Cocktail (1,500 euros)
- Conference t-shirt (1,500 euros)
- Coffee breaks (1,000 euros)
- Best Use-Case Award ceremony (1,000 euros)

## **Others sponsorship offers**

Please contact Catherine Nuel ([catherine.nuel@ow2.org](mailto:catherine.nuel@ow2.org)) directly.

### **Special offer for Non-Profit Organizations**

Non-profit organizations can support the event at no cost by helping build awareness and increase the audience at the OW2 conference. Basic support is expected to be provided by cross-linking to the conference site and circulating calls to mailing lists and other community communication channels. In return, the supporting organization will benefit from visibility on OW2 Conference web site.

### **Media Sponsor**

The no-cost media sponsor package is reserved for publications. It includes: logo on the conference web site and conference program; possibility to insert a free sample of publication in attendee kit (all collaterals, samples and signage to be provided by the sponsor at the sponsor's expense). Media sponsors are requested to support the event by publishing short announcements of the event and relaying the conference press information to their editorial team in priority.

## **OW2 Conference application forms**

---

The sponsorship packages are provided jointly by the OW2 Consortium and Tarsus France, organizer of Solutions Linux conference and exhibition. This is why we have two application forms, the Sponsorship Application Form and the Exhibition Application Form. Depending on your sponsorship package, you may have to return one or both application forms.

### **Sponsorship Application Form**

The Sponsorship Application Form (page 11) is the commitment between the sponsor and OW2. It must be filled in and returned by all sponsors to OW2 Consortium to book their sponsorship packages.

### **Exhibition Application Form (BON DE RESERVATION – Village OW2)**

The Exhibition Application Form (or "Bon de Reservation", pages 12-13) is the commitment between the sponsor and Tarsus France, organizer of Solutions Linux conference. It covers specifically the exhibition aspect of the sponsorship package. It must be filled in and returned by Platinum and Gold Sponsors to Tarsus France.

Platinum and Gold sponsors must fill in both application forms.

## OW2 Annual Conference Sponsorship Application form

### BETWEEN

OW2 Consortium  
21 rue de Madrid  
75 008 Paris, France  
Represented by Cédric Thomas, OW2 CEO

### AND

The Sponsor

**Company/Organization Name:**

(Please print your company name exactly as it should appear in all marketing and promotional materials for the event).

**Representative**

Legal Entity: URL:  
First name: Last name:  
Position: Email:  
Address: Phone: Fax:

### Marketing contact information

Name Email Phone

<input type="checkbox"/> Platinum Sponsor 10,000 €	<input type="checkbox"/> Gold Sponsor 4,410 €	<input type="checkbox"/> Silver Sponsor 2,000 €	<input type="checkbox"/> Bronze Sponsor 1,000 €
---	--	--	--

- Media / Nonprofit Sponsor
- Others MPOs (not open to Bronze sponsors)
  - Cocktail sponsoring – 1,500 €
  - Conference t-shirts – 1,500 €
  - Coffee breaks – 1,000 €
  - Awards ceremony – 1,000 €

Date: ...../...../20.....  
Full name: .....  
Sponsor signature

This application form must be returned, duly signed, to OW2 by post mail: Cédric Thomas - OW2 Consortium, 21 rue de Madrid, 75008 Paris, France or fax: +33 4 76 61 54 08  
Contact person: Catherine Nuel – [Catherine.nuel@ow2.org](mailto:Catherine.nuel@ow2.org) - Phone: (+33) 4 76 61 55 01  
*Organizational instructions and invoice will be sent to you shortly after reception of the signed application; all prices do not include VAT.*

## BON DE RESERVATION – Village OW2 (Exhibiting Sponsors)

**SOLUTIONS LINUX**  
**31 mars, 1 et 2 avril 2009**  
**Porte de versailles – Paris Expo**

**Contacts** : Carole Jardon, TARSUS  
**Tél** : +33 1 41 18 60 52  
**Fax** : +33 4 76 61 54 08

Raison sociale /:

Adresse / ...

Téléphone / .....

Fax : .....

Nom du responsable: .....

Fonction /:

Email : .....

Après avoir pris connaissance du règlement du salon figurant au verso, nous souhaitons exposer au salon « Solutions LINUX/OPEN SOURCE 2009 » et nous engageons à régler la totalité du montant de la réservation. *The undersigned has read and agrees to the exhibition conditions and regulations and undertakes to comply with them and agree to pay the total amount of the reservation*

### 1. FRAIS D'INSCRIPTION (OBLIGATOIRES)

Indispensables pour participer au salon, ils comprennent: Les frais de dossier, L'assurance multirisque exposition obligatoire (garantie limitée à 29 000 Euros HT), Le droit d'accès au "Club VIP", Les invitations à l'exposition, Nettoyage quotidien du stand, La visibilité sur le site Web du salon, La visibilité dans le guide de visite

**800,00 Euros HT**

### 2 ESPACE AU SEIN DU VILLAGE

**Pour chaque exposant:** un plot au sein du Stand Deco d'OW2 + 2 tabourets hauts + une enseigne et descriptif de la société + un présentoir de document

**En commun:** L'espace de réunion, la réserve, l'électricité, la machine à café, la banque d'accueil, 1 table et 3 chaises, la connexion Wifi et la communication sur la présence du village OW2 sur le salon (drop, catalogue, site web), logo OW2 sur plan, encadré dans le guide de visite.

**3 610 Euros HT**

### 3 OPTIONS (offre réservée aux exposants OW2)

- Je souhaite réserver une salle totalement équipée pendant 50 minutes pour faire une conférence  
 Je souhaite réserver une salle pour une réunion pour 50 minutes

**1500 Euros HT**  
**500 Euros HT**

## MONTANT TOTAL

TVA 19.6 %

Montant total TTC

= € HT  
= €  
= € TTC

#### Conditions d'inscription :

- Acompte de 10% du montant TTC de la participation au salon à l'inscription – versement par chèque ou virement
- 40% à régler avant le 15 septembre 2008
- Le solde (50%) devra être effectué au plus tard le 2 janvier 2009
- Nous demandons notre admission comme exposant au Salon Solutions LINUX /Open Source 2009
- Nous déclarons avoir pris connaissance des Conditions Générales de Ventes dont nous possédons un exemplaire, d'en accepter sans réserve et restriction, toutes les clauses et renoncer à tout recours contre l'organisateur.

Nom du signataire :

.....

Date : ..... Signature :

Cachet de l'entreprise :

## **CONDITIONS GENERALES DE VENTE**

### **1/ ORGANISATION**

Le Salon Solutions LINUX/Open Source est organisé par la Société Tarsus France. Tarsus France est une SAS au capital de 372 480 e=R.C.S. Nanterre B 418 529 749 - APE 748 J 2 rue des Bourets - 92150 Suresnes - Tél.: 33 (0) 1 41 18 60 52  
Fax: 33 (0)1 41 18 60 90 - e-mail: [cjardon@tarsus.fr](mailto:cjardon@tarsus.fr)

### **2/ INSCRIPTIONS**

La demande d'admission doit être adressée à Tarsus France – Solutions LINUX /Open Source au 2 rue des Bourets - 92150 Suresnes -

Toutes les demandes qui nous parviendront seront prises en considération mais seules les demandes entièrement remplies et dûment signées, munies du cachet de l'entreprise exposante et accompagnées du paiement du premier acompte permettront de bénéficier des garanties prévues au contrat. La réception de la demande par l'organisateur implique que la société désireuse d'exposer a eu connaissance du règlement et l'accepte sans réserve, ainsi que ceux établis à titre complémentaire par l'organisateur.

Elle implique également l'acceptation de toutes dispositions nouvelles qui peuvent être imposées par les circonstances et que l'organisateur se réserve le droit de signifier, même verbalement, aux exposants et ce, dans l'intérêt de la manifestation.

### **3/ GARANTIE**

Afin de bénéficier de la garantie d'emplacement du stand choisi, de la présence dans les outils de communication, de promotion et du tarif préférentiel, l'exposant doit s'acquitter en même temps que sa demande d'admission d'une somme correspondant à 20 % TTC du montant global. Les exposants étrangers recevront, sur demande, une facture proforma correspondant au montant de cette garantie. Cette somme est à payer comptant, à l'exclusion de traite ou de billets à ordre. Elle sera remboursée à l'exposant si celui-ci n'est pas admis à exposer. En revanche, cette somme sera perdue pour l'exposant et acquise à la manifestation si le demandeur retire sa participation.

### **4/ ADMISSION**

La confirmation des demandes d'admission sera adressée aux exposants dans les quinze jours suivant leur réception. Il est interdit de céder ou de sous-louer tout ou partie de l'emplacement attribué.

### **5/ ATTRIBUTION DES STANDS**

Tarsus France a vérifié l'exactitude de toutes les mesures et dispositions des stands démontrées dans le plan de l'exposition, mais Tarsus France se réserve le droit de modifier ou de changer les attributions de stands si cela s'avère nécessaire pour ajuster le plan de l'exposition à n'importe quel moment selon les exigences de l'organisateur ou les exigences de la loi applicable ou des règles applicables au site où se déroule l'exposition.

- Tarsus France se réserve le droit de réduire la configuration du stand sollicité par l'exposant.
- Tarsus France se réserve le droit de retirer son accord pour cette inscription et résilier ce contrat de participation s'il s'avère que le produit de l'exposant peut être préjudiciable à l'image ou à la bonne tenue du salon, ou si l'exposant ou n'importe lequel de ses représentants ne se conforme pas aux règles de décence ou de bienséance.
- L'exposant ne peut en aucun cas faire de la publicité, sous quelque forme que ce soit, pour des firmes non exposantes.
- Toute publicité lumineuse ou sonore, ainsi que toute attraction, spectacle ou animation, doivent être soumis à l'agrément de l'organisateur qui pourra revenir sur l'autorisation accordée, en cas de gêne apportée aux exposants voisins, à la circulation ou à la tenue de l'exposition.
- L'attribution du stand est faite pour la seule période de l'exposition et n'implique pas que le même stand ou un stand similaire sera réservé ou offert pour de futures Expositions.
- Chaque exposant ou délégué pourvoira au transport, à la réception, à l'expédition de ses colis, ainsi qu'à la reconnaissance de ses colis.
- Tous les colis devront être déballés à l'arrivée. Si les exposants ne sont pas présents pour recevoir leur colis, l'organisateur pourra les faire entreposer, déballer ou réexpédier d'office aux frais, risques et périls de l'exposant.
- Les exposants ne doivent pas obstruer les allées ni empiéter sur elles et en aucun cas gêner leurs voisins.
- Les exposants ne dégarniront pas leur stand et ne retireront aucun de leurs articles avant la fin de la manifestation, même en cas de prolongation de celle-ci.
- Toute distribution de prospectus est interdite en dehors du stand occupé par l'exposant.
- La distribution de tout document publicitaire ne pourra être effectuée par les exposants que sur leurs stands.
- Les enquêtes dites de sondage sont interdites, sauf dérogation accordée par l'organisateur.
- Les exposants devront laisser les emplacements, décors, matériels mis à leur disposition dans l'état où ils les auront trouvés.
- Toutes détériorations causées par leurs installations ou leurs marchandises, soit au matériel, soit au bâtiment, soit au sol occupé seront évalués par les architectes et mises à la charge de l'exposant.
- L'organisateur se réserve le droit exclusif de l'affichage dans l'enceinte du salon.

### **6/ AMÉNAGEMENT DES STANDS**

Les faces de décors ou panneaux donnant sur les stands voisins devront avoir une finition peinture ou tissu uni de couleur beige ou écru, sans aucun logo, ni inscriptions. Les stands doivent être ouverts au maximum sur les allées. Les stands dits en îlots, ne devront pas être fermés par des cloisons sur plus de 2/3 de leur façade le long de chaque

allée du salon. La hauteur maximale hors tout de l'ensemble des constructions du stand est fixée à 2m50 pour les cloisons et à 2m80 pour les éléments de décorations (totem, enseigne). Le projet doit être soumis à l'autorisation du chargé de sécurité. La sonorisation doit être inférieure à 50 décibels pour respecter le confort de chacun.

### **7/ TARIF**

Le montant forfaitaire de participation pour un stand pré-équipé est précisé sur le Contrat de Participation. A ces droits s'ajoutent:

- a) l'assurance facultative (voir Règlement Général de l'exposition)
- b) la TVA (Taxe sur la valeur ajoutée) - 19,6%
- c) les frais de dossier obligatoires

### **8/ CONDITIONS DE RÉGLEMENT**

Les exposants doivent verser au moment de leur inscription :

- Acompte de 10% du montant TTC de la participation au salon à l'inscription – versement par chèque ou virement
- 40% à régler avant le 15 septembre 2008
- Le solde (50%) devra être effectué au plus tard le 2 janvier 2009

Règlement par chèque ou virement en euros. Les Lettres de crédit ne sont pas acceptées.

Dans tous les cas, les versements effectués sont acquis pour l'organisateur en cas d'annulation (voir conditions d'annulation).

### **9/ RETARD DE RÉGLEMENT**

Les délais de paiement ne peuvent être retardés pour quelque motif que ce soit. En application de l'article L. 441-6 du code de commerce, toute somme non payée à son échéance entraînera l'application de plein droit, sans mise en demeure préalable, d'un intérêt calculé à un taux égal à une fois et demi le taux de l'intérêt légal alors en vigueur. Le calcul de ces intérêts de retard court du lendemain de la date d'échéance de la facture concernée jusqu'au jour de la réception du règlement complet et définitif. De plus, toute somme non payée à son échéance entraînera de plein droit, sans mise en demeure préalable, l'allocation de dommages et intérêts forfaitaires de 100 euros. Au cas où le dossier viendrait au contentieux ou ferait l'objet d'une injonction de payer, la dette complète sera majorée des frais de relance, de recommandés, des frais juridiques et d'huisier éventuels. Par ailleurs, toute somme non payée à son échéance entraînera l'exigibilité immédiate de l'ensemble des sommes facturées, arrivées ou non à échéance. Ensuite, même en cas de règlement partiel, toute somme non payée à son échéance pourra donner lieu à la suspension de toutes les commandes en cours jusqu'à l'obtention du règlement total des sommes dues. Dans l'attente de l'apurement de la dette du client, l'entreprise pourra refuser toute nouvelle commande. Enfin, après un premier incident de paiement et même si ce dernier a été entièrement réglé, l'entreprise se réserve le droit d'exiger le paiement intégral à la commande des prochaines prestations.

### **10/ CONDITIONS D'ANNULATION**

L'exposant peut à tout moment et pour une cause quelconque annuler sa participation au salon en notifiant par lettre recommandée ce désistement sachant que:

- Si son annulation nous parvient entre le jour de l'inscription et le 16/09/2008, l'exposant restera redevable de 50% du montant TTC de sa commande.
- Si son annulation nous parvient après le 16/09/2008, l'exposant restera redevable de 100% du montant TTC de sa commande.

### **11/ CONTESTATION**

En cas de contestation, seul le texte français fait foi et seuls les tribunaux du siège de l'organisateur sont compétents.

### **12/ GUIDE DE VISITE**

Les renseignements nécessaires à la rédaction du Guide de visite ou autre document seront fournis par l'exposant sous sa responsabilité. L'organisateur ne sera en aucun cas responsable des omissions, des erreurs de reproduction, de composition ou autres qui pourront se produire.

### **13/ ASSURANCE**

L'exposant bénéficiera de la police d'assurance de l'organisateur, conformément aux conditions générales et sous réserve des exceptions prévues par celles-ci. La couverture de cette police d'assurance prendra effet lors du paiement des frais d'inscription. La dite couverture se présente sommairement comme suit:

- 1- Pertes en investissements résultant de l'annulation, de l'abandon, du report ou du raccourcissement de la durée de l'événement pour toute cause indépendante de la volonté de l'organisateur et/ou de l'exposant. (Garantie limitée à 30 489 e)
- 2- Perte ou dommage infligé aux biens de l'exposant lors de son séjour, y compris le transport à l'arrivée et au départ. (Garantie limitée à 30 489 e)
- 3- Responsabilité civile accessoire (en plus de celle déjà souscrite par l'exposant) lors du séjour à l'exposition. (Garantie limitée à 3 048 980 e)

Par ailleurs, si la valeur du stand et/ou des biens exposés est supérieure à 30 489 e l'exposant peut souscrire une garantie complémentaire facultative sur demande formulée directement à la compagnie d'assurance.

Dans ce cas, une prime de 0,30 % calculée sur la base des biens exposés d'une valeur supérieure à 30 489 e devra être versée à la compagnie d'assurance.

Pour de plus amples détails concernant la couverture d'assurance, veuillez vous reporter au Dossier Technique Exposant.

Nous déclarons avoir pris connaissance des Conditions Générales de Vente dont nous possédons un exemplaire, d'en accepter sans réserve ni restriction toutes les clauses et renoncer à tout recours contre l'organisateur.